

SĄD NAJWYŻSZY
00-951 Warszawa, Pl. Krasińskich 2/4/6

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

(W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO)

dla

**przystępujących do postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego**

**NA DOSTAWĘ KOMPUTEROWYCH STACJI ROBOCZYCH
DLA SĄDU NAJWYŻSZEGO**

(wg art. 39 - 46 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
przy szacunkowej wartości zamówienia do 130.000 euro)

*Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z
Wykonawców bardzo dokładnie zapozna się z niniejszą specyfikacją.*

Warszawa, maj 2013 r.

Spis treści:

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Opis części zamówienia.
5. Termin wykonania zamówienia.
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Termin związania ofertą.
12. Opis sposobu przygotowania ofert.
13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
14. Opis sposobu obliczenia ceny.
15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.
16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.
19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do niniejszej specyfikacji:

1. Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty
2. Załącznik A – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.
3. Załącznik B - Wzór oświadczenia dla Wykonawcy działającego w formie prawnej spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiającym jest Sąd Najwyższy, z siedzibą przy Pl. Krasińskich 2/4/6 w Warszawie.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych), przy wartości przedmiotu zamówienia nie przekraczającej równowartości 130.000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Kod zamówienia wg CPV 30213000-5

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 80 komputerowych stacji roboczych dla potrzeb Sądu Najwyższego, spełniających następujące wymagania:

3.1.1. **Komputerowe stacje robocze muszą być fabrycznie nowe.**

3.1.2. **Komputerowe stacje robocze muszą być jednakowe i pochodzić od jednego producenta.**

3.1.3. **Typ:** komputer stacjonarny.

3.1.4. **Zastosowanie:** komputery będą wykorzystywane do pracy z aplikacjami biurowymi, aplikacjami obliczeniowymi, pocztą elektroniczną, do przeglądania stron internetowych, jako lokalna baza danych, jako stacja programistyczna.

3.1.5. **Wydajność obliczeniowa:** procesor osiągający w teście wydajności PassMark PerformanceTest (wyniki dostępne na http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php) co najmniej wynik 9350 punktów Passmark CPU Mark.

3.1.6. **Płyta główna:**

- obsługa kart wyłącznie o niskim profilu – nie dopuszcza się kart o profilu pełnym,
- wymagane wbudowane złącza:
 - minimum 1 złącze PCI-Express x4 (mech. x16),
 - minimum 1 złącze PCI-Express x16,
 - minimum 4 złącza DIMM z obsługą 32GB DDR3 pamięci RAM,
 - minimum 3 złącza SATA NCQ w tym min 1 złącze SATA 3.0,
- wyposażona w akustyczny system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami,
- zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania, (zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego),
- płyta musi być trwale oznaczona logo producenta komputera.

3.1.7. **BIOS płyty głównej:**

- możliwość wyświetlania i zmiany ustawień, bez uruchamiania systemu operacyjnego,
- możliwość wyświetlania za pomocą BIOS, bez uruchamiania systemu operacyjnego, informacji o:
 - wersji BIOS,
 - ilości i sposobu obsadzenia slotów pamięciami RAM,
 - typie procesora wraz z informacją o ilości rdzeni, wielkości pamięci cache,
 - rodzajach napędów, pojemnościach zainstalowanych dysków twardych,

- adresie MAC zintegrowanej karty sieciowej,
 - karcie dźwiękowej,
 - funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego poprzez wymaganie podania hasła (gwarantująca utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS),
 - funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń,
 - możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych, ustawienia hasła na poziomie systemu, administratora oraz dysku twardego oraz możliwość ustawienia następujących zależności pomiędzy nimi: brak możliwości zmiany hasła pozwalającego na uruchomienie systemu bez podania hasła administratora,
 - musi posiadać możliwość ustawienia zależności pomiędzy hasłem administratora a hasłem systemowym tak, aby nie było możliwe wprowadzenie zmian w BIOS wyłącznie po podaniu hasła systemowego,
 - możliwość włączenia/wyłączenia zintegrowanej karty dźwiękowej, karty sieciowej, modułu TPM, portu równoległego, portu szeregowego z poziomu BIOS, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych,
 - możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne,
 - możliwość wyłączenia portów USB w tym: wszystkich portów, tylko portów znajdujących się na przodzie obudowy, tylko tylnych portów.
- 3.1.8. **Pamięć operacyjna:** co najmniej 32GB DDR 3 taktowana 1600 MHz.
- 3.1.9. **Pamięć masowa:** co najmniej 500GB SATA 7200 obr./min.
- 3.1.10. **Pamięć optyczna:** nagrywarka DVD +/-RW.
- 3.1.11. **Karta graficzna:** zintegrowana z płytą główną, musi umożliwiać pracę dwumonitorową; wspierająca technologie DirectX 10.1, OpenGL 3.0, Shader 4.1; z możliwością dynamicznego przydzielenia do 1,5GB pamięci.
- 3.1.12. **Karta dźwiękowa:** zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition.
- 3.1.13. **Karta sieciowa:** zintegrowana z płytą główną, obsługująca tryby 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T, z możliwością włączenia funkcji Wake On LAN.
- 3.1.14. **Obudowa:**
- typu SFF z obsługą kart rozszerzających PCI 32bit oraz PCI Express wyłącznie o niskim profilu,
 - powinna posiadać czujnik otwarcia obudowy współpracujący z oprogramowaniem zarządzającym,
 - wyposażona w min. 2 kieszenie: 1 szt 5,25” zewnętrzna i 1 szt 3,5” zewnętrzna,
 - wyposażona w zasilacz o mocy nie większej niż 280W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego, o efektywności min. 90%, przy 50% obciążeniu,
 - wbudowane porty co najmniej:
 - 1 x DVI,
 - 1 x Display Port,
 - 1 x RS-232,
 - 2 x PS/2,
 - 1 x RJ-45,
 - 1 x Audio: line-in,
 - 1 x Audio: line-out,

- 1 x Audio: mikrofon z przodu obudowy,
- 1 x Audio: słuchawki z przodu obudowy,
- 10 szt USB w tym: minimum 4 porty USB 3.0, minimum 6 portów USB z tyłu obudowy (wymagana ilość i rozmieszczenie portów USB na zewnątrz obudowy komputera nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.).

3.1.15. Ergonomia:

- Głośność komputerowej stacji roboczej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji obserwatora w trybie jałowym (IDLE) wynosząca maksymalnie 32 dB - wymagane załączenie dokumentu potwierdzającego, dopuszcza się wydruk ze strony internetowej.
- Obudowa musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycie wkrętów, śrub motylkowych).
- Obudowa musi pozwalać na montaż i demontaż kart rozszerzeń i napędów bez konieczności użycia narzędzi.
- Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej, kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki), zamka nie wystającego poza linię obudowy.
- Maksymalne wymiary obudowy w pozycji leżącej 100 / 350 / 390 mm (wysokość / szerokość / głębokość).
- Komputery muszą być dostosowane do pracy w pozycji poziomej i pionowej.

3.1.16. System operacyjny:

- Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z systemem operacyjnym Windows 7 32bit i 64bit (załączyć wydruk ze strony Microsoft WHCL).
- Zamawiający zamierza użytkować na komputerowych stacjach roboczych system operacyjny Microsoft Windows 7 na który posiada licencje uaktualniające zakupione w programie Licencji Zbiorczych Microsoft. W związku z tym wymagane jest dostarczenie wraz z komputerami systemu kwalifikującego się do użytku z licencją uaktualniającą w ramach umowy Licencji Zbiorczych (<http://www.microsoft.com/pl-pl/licencje/about-licensing/windows7.aspx#tab=4>).
- Stacje robocze muszą posiadać zainstalowany system operacyjny umożliwiający poprawne działanie wszystkich komponentów, wymagane załączenie nośników ze sterownikami zainstalowanych komponentów.
- Do stacji roboczych muszą być dołączone:
 - nośniki z oprogramowaniem, sterownikami dla systemu Windows 7,
 - płyty Recovery umożliwiające instalację 64 bitowej wersji systemu.

3.1.17. Dodatkowe oprogramowanie:

- oprogramowanie dostarczone przez producenta komputera pozwalające na zdalną inwentaryzację komputerów w sieci, lokalną i zdalną inwentaryzację komponentów komputera, umożliwiające co najmniej:
 - informowanie administratora o otwarciu obudowy,
 - zdalne wyłączenie, restart oraz hibernację komputera w sieci,
 - otrzymywanie informacji WMI – Windows Management Interface,
 - tworzenie raportów stanu jednostki,
 - monitorowanie stanu komponentów: CPU, pamięć RAM, HDD, wersje BIOS,
 - aktualizację BIOS do najnowszej wersji zarówno dla pojedynczej maszyny jak i grupy,
 - tworzenie kopii zapasowych BIOS wraz z ustawieniami,

- tworzenie identyfikatorów dla poszczególnych użytkowników,
- włączenie lub wyłączenie BOOTowania portów USB,
- zdalne zarządzanie energią urządzeń,
- w pełni automatyczną instalację sterowników urządzeń opartą o automatyczną detekcję posiadanego sprzętu.

3.1.18. Akcesoria:

- Klawiatura USB w układzie QWERTY US.
- Mysz laserowa USB z trzema klawiszami oraz rolką (scroll) min 800dpi.

3.1.19. Normy i standardy:

- Komputerowe stacje robocze mają spełniać normy i posiadać deklaracje zgodności (lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie norm) w zakresie:
 - deklaracja zgodności CE,
 - normy Energy Star 5.0,
 - wymagany wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu <http://www.eu-energystar.org> lub <http://www.energystar.gov> – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej,
 - produkowane w systemie zapewnienia jakości ISO 9001 - wymagane załączenie dokumentu potwierdzającego,
 - spełniania kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych - wymagane załączenie dokumentu potwierdzającego w postaci oświadczenia wykonawcy wystawionego na podstawie dokumentacji producenta jednostki (wg wytycznych Krajowej Agencji Poszanowania Energii S.A., zawartych w dokumencie „Opracowanie propozycji kryteriów środowiskowych dla produktów zużywających energię możliwych do wykorzystania przy formułowaniu specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych”, pkt. 3.4.2.1; dokument z grudnia 2006), w szczególności zgodności z normą ISO 1043-4 dla płyty głównej oraz elementów wykonanych z tworzyw sztucznych o masie powyżej 25 gram.

3.1.20. Wsparcie techniczne producenta:

- Wymagany dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie internetowej producenta komputerowych stacji roboczych, do oferty należy dołączyć adres strony.

3.1.21. Gwarancja jakości:

- Obsługą gwarancyjną będzie zajmować się Wykonawca.
- Gwarancja ma być udzielona na okres co najmniej 36 miesięcy.
- Bieg gwarancji rozpocznie się z dniem protokolarnego odbioru dostarczonego sprzętu.
- Gwarancja ma być świadczona w siedzibie Zamawiającego, chyba że niezbędna będzie naprawa sprzętu w siedzibie producenta, lub autoryzowanym przez niego punkcie serwisowym - wówczas koszt transportu do i z naprawy pokrywa Wykonawca.
- Naprawa ma nastąpić w następnym dniu roboczym od zgłoszenia gwarancyjnego, a jeżeli nie będzie możliwa w tym terminie, to Zamawiającemu musi zostać dostarczony komputer zastępczy o parametrach identycznych lub wyższych.
- Naprawy gwarancyjne urządzeń muszą być realizowane przez producenta sprzętu lub przez autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
- W przypadku awarii dysków twardych, uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego.

- Zawierana umowa będzie przewidywać kary w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia usunięcia awarii (dostarczenie komputera zastępczego oznacza usunięcie awarii).
- Wymagane jest załączenie oświadczenia o przejęciu przez producenta oferowanych komputerowych stacji roboczych, wyżej wymienionych zobowiązań gwarancyjnych w przypadku zakończenia działalności przez Wykonawcę.

4. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie przez Wykonawcę wykonania części lub całości przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

5. Termin wykonania zamówienia

Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego powinna nastąpić w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wszyscy Wykonawcy, spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
- 6.2. Wykonawcą może być podmiot gospodarczy utworzony przez osobę fizyczną, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty powyższe występujące wspólnie.
- 6.3. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy wymaganych dokumentów i oświadczeń metodą „zero – jedynkową”. Oznacza to, iż wystarczającym powodem do wykluczenia Wykonawcy z postępowania będzie niespełnienie któregokolwiek z warunków wymienionych w pkt 6.1. SIWZ lub brak w ofercie (a następnie brak uzupełnienia, na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 26, ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych) któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 7 SIWZ.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w tym punkcie, powinny być sporządzone w języku polskim i złożone w oryginale lub jako kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem, przy zachowaniu obowiązujących Wykonawcę zasad reprezentacji. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje, mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania są nieprawdziwe (art. 24 ust. 2 pkt. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych).

- 7.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Oświadczenie o spełnianiu (lub nie) wymogów art. 22 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w postaci określonej w Załączniku A.
- 7.3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa Zamówień Publicznych (w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- 7.4. Dokument fakultatywny - oświadczenie Wykonawcy działającego w formie prawnej spółki z ograniczoną odpowiedzialnością wynikające z art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych w postaci określonej w Załączniku B.
- 7.5. Dokument fakultatywny - umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum lub spółka cywilna).
- 7.6. Dokument fakultatywny - w przypadku gdyby oferta została podpisana przez inną osobę niż wskazują na to dokumenty dopuszczające do obrotu prawnego do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 7.7. Dokument fakultatywny - wskazanie części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (o ile takie zamierzenie jest planowane przez wykonawcę).

8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 8.1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania Wykonawców muszą mieć formę pisemną. Kwestie odpowiedzi Zamawiającego reguluje art. 38 Ustawy PZP.

Zapytania należy kierować na adres :

**Sąd Najwyższy
Pl. Krasińskich 2/4/6
00-951 Warszawa**

z dopiskiem:

ZAPYTANIE DOTYCZĄCE SIWZ NA DOSTAWĘ KOMPUTEROWYCH STACJI ROBOCZYCH DLA SĄDU NAJWYŻSZEGO

Zapytania skierowane faksem na numer (22) 530-90-30 powinny być ponadto niezwłocznie przekazane listem poleconym.

- 8.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania spotkania informacyjnego dla Wykonawców.

9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Maciej Pajączkowski - Dyrektor Biura Informatyki - tel. (22) 530 84 09

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 13 000 zł, na konto:

08 1010 1010 0401 8113 9130 0000

albo w formie gwarancji lub poręczeń zgodnie z art. 45 ust. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

11. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do 29 czerwca 2013 roku. Ten termin związania ofertą należy wpisać w formularz oferty.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

12.1. Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z Wykonawców bardzo dokładnie zapozna się z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

12.2. Zamawiający oczekuje odniesienia się przez Wykonawców do wszystkich wymogów zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jak również zobowiązuje się do doprecyzowania lub uzupełnienia powyższych wymogów, w przypadku, gdy zdaniem Wykonawcy, działającego z najwyższą starannością i fachowością, takie doprecyzowanie lub uzupełnienie jest wskazane lub konieczne.

12.3. Oferta musi składać się z:

12.3.1. **Formularz Ofertowy** – powstały przez wypełnienie Załącznika nr 1 do SIWZ,

12.3.2. **Oświadczenie o spełnianiu wymogów art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2** Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – podpisany przez Wykonawcę - powstały przez wypełnienie Załącznika A do SIWZ.

12.3.3. **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.

12.3.4. **Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa Zamówień Publicznych (w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

12.3.5. **Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie** (np. konsorcjum lub spółka cywilna) – fakultatywnie.

12.3.6. **Pełnomocnictwo do reprezentacji** – w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inne osoby niż wskazują na to dokumenty dopuszczające do obrotu prawnego – fakultatywnie.

12.3.7. **Specyfikacja oferowanych komputerowych stacji roboczych**

12.3.8. **Dokumentów potwierdzających:**

- Głośność komputerowej stacji roboczej,
- Poprawność współpracy z systemem Windows 7,
- Zgodność z normą EnergyStar 5.0,
- Potwierdzenie zgodności z CE,

- Potwierdzenie wykonania/wyprodukowania w systemie zapewnienia jakości ISO 9001,
- Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych,
- Oświadczenie o przejęciu przez producenta oferowanych komputerowych stacji roboczych, zobowiązań gwarancyjnych w przypadku zakończenia działalności przez Wykonawcę.
- Adres strony internetowej z zamieszczonymi sterownikami (ich aktualizacjami) do oferowanej komputerowej stacji roboczej.
- Kopia potwierdzenia wpłaty wadium na konto Zamawiającego lub oryginały gwarancji lub poręczeń zgodne z Art. 45 ust. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

12.4. Postać oferty

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim (załączniki: certyfikaty, zaświadczenia itp. mogą być sporządzone w języku ich wydania i dostarczone wraz z tłumaczeniem na język polski), na maszynie do pisania, wydrukowana z komputera lub inną trwałą i czytelną techniką. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem wykluczenia z postępowania. Wszystkie kartki oferty (na których znajduje się tekst) powinny być **trwale spięte, ponumerowane oraz parafowane lub podpisane** przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania i reprezentacji w imieniu wykonawcy. Parafowanie, trwałe spięcie i numeracja stron pełnią funkcję porządkową, nie obarczoną rygorem odrzucenia oferty.

12.5. Opakowanie i oznakowanie ofert

Oferta powinna być opakowana w trwale zamkniętą i nieprzejrzyistą kopertę.

Koperta powinna być **zaadresowana na adres Zamawiającego** oraz oznakowana jak niżej, a ponadto **opatrzona nazwą i dokładnym adresem** Wykonawcy.

OFERTA NA DOSTAWĘ KOMPUTEROWYCH STACJI ROBOCZYCH DLA SĄDU NAJWYŻSZEGO

NIE OTWIERAĆ PRZED GODZINĄ 12:30 W DNIU 28 MAJA 2013 R.

Opakowanie ofert pełni funkcję porządkową, nie obarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

13.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy Pl. Krasińskich 2/4/6 w Warszawie, pokój nr 1 N 07 (godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 9:00 do 15:00).

13.2. Termin składania ofert upływa dnia 28 maja 2013 r. o godzinie 12.00. W przypadku drogi pocztowej oferta musi znaleźć się w siedzibie Zamawiającego w podanym wyżej terminie. Oferty, które nadejdą po terminie nie będą rozpatrywane.

- 13.3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.4. Po otwarciu każdej z ofert, w części jawnej zostaną podane i zapisane w protokole podstawowe ich dane wg wymagań art. 86 ust. 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.
- 13.5. Szczegółowe sprawdzenie ważności ofert (spełnienie warunków wymaganych od wykonawców), a następnie ocena merytorycznej treści ofert dokonane będą w części niejawnej, w sposób zgodny z uregulowaniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.
- 13.6. Na temat treści złożonych ofert nie będą prowadzone żadne negocjacje, Zamawiający zastrzega sobie jednak prawo wezwania Wykonawcy, celem udzielenia przez niego wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, jeśli będzie to potrzebne do jej oceny.
- 13.7. Warunki sprawdzenia pełnej zgodności oferowanych produktów z wymogami specyfikacji.
W przypadku jakichkolwiek wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia pełnej zgodności oferowanych produktów z wymogami specyfikacji. Sprawdzenie to będzie polegać na wielokrotnym przeprowadzeniu testów w środowisku Zamawiającego, na arkuszach, bazach danych i plikach Zamawiającego.
W tym celu Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego dostarczy do siedziby Zamawiającego w terminie 5 dni od daty otrzymania wezwania, egzemplarz wskazanego przedmiotu zamówienia. W odniesieniu do oprogramowania mogą zostać dostarczone licencje tymczasowe, w pełni zgodne z oferowanymi. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania się do oficjalnych, publicznie dostępnych stron internetowych producenta weryfikowanego przedmiotu oferty.
Nie przedłożenie oferowanych produktów do przetestowania w ww. terminie zostanie potraktowane, jako negatywny wynik sprawdzenia.
Po wykonaniu testów, dostarczone do testów egzemplarze będą zwrócone Wykonawcy.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę ofertową należy wyliczyć zgodnie z zasadami podanymi w formularzu oferty.

15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia prowadzone między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia zamówienia w walutach obcych.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

16.1. Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest cena ofertowa (100%).

16.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę realizacji zamówienia. W sprawie ceny podanej w ofercie nie będą prowadzone żadne negocjacje.

16.3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zastosowanie znajdzie art. 91 ust. 5 i 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

17.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 92 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.

17.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie w powyższym powiadomieniu wezwany do podpisania umowy. Zamawiający określi również dzień podpisania umowy.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Od wybranego Wykonawcy wymagać się będzie podpisania umowy zawierającej w swojej treści postanowienia wymienione w pkt. 3 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

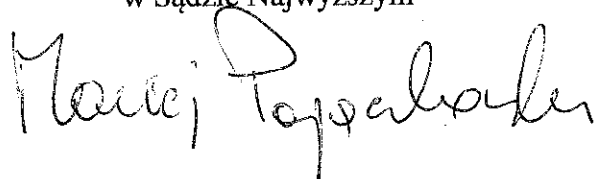
Przed podpisaniem umowy nie będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Należność za wykonanie zamówienia zostanie uregulowana przelewem, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogły ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów powyżej przywołanej ustawy.

Dyrektor Biura Informatyki
w Sądzie Najwyższym



GLÓWNY SPECJALISTA
d/s. Zamówień Publicznych
w Sądzie Najwyższym

dr inż. Jerzy Dylewski

.....
pieczętka firmowa wykonawcy

O F E R T A

NA DOSTAWĘ KOMPUTEROWYCH STACJI ROBOCZYCH DLA SĄDU NAJWYŻSZEGO

1. Zamawiający

Zamawiającym jest Sąd Najwyższy, 00-951 Warszawa, Pl. Krasińskich 2/4/6.

2. Wykonawca

Nazwa wykonawcy

Siedziba wykonawcy

3. Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy zawarcie umowy, w której zobowiązemy się do realizacji dostawy będącej przedmiotem niniejszego zamówienia w terminie określonym w pkt 5 SIWZ.

Nazwa i skrócony opis oferowanego sprzętu komputerowego (towarów/ praw) z pkt. 3

SIWZ:

Producent:

Model:

System operacyjny:

Oprogramowanie dodatkowe:

Cena 80 komputerowych stacji roboczych wynosi (netto) zł
(słownie zł :))

Cena 80 komputerowych stacji roboczych wynosi (brutto) zł
(słownie zł :))

4. Informujemy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Do dokumentów postępowania nie wnosimy zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia 28 czerwca 2013 r.

6. Załącznikami do naszej oferty są:

- Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Załącznik A – Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 i 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- Załącznik B – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa Zamówień Publicznych (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- Załącznik C – (oraz fakultatywnie dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 7 SIWZ).
- Załącznik D – oświadczenie dla spółek z ograniczoną odpowiedzialnością (fakultatywnie).
- Załącznik E – Specyfikacja oferowanej komputerowej stacji roboczej.
- Załącznik F – Certyfikat głośności komputerowej stacji roboczej,
- Załącznik G – Dokument potwierdzający poprawność współpracy z systemem Windows 7,
- Załącznik H – Dokument potwierdzający zgodność z normą EnergyStar 5.0,
- Załącznik J – Dokument potwierdzający zgodność z CE,
- Załącznik K – Dokument potwierdzający wykonanie/wyprodukowanie w systemie zapewnienia jakości ISO 9001,
- Załącznik L – Dokument potwierdzający spełnienie kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych,
- Załącznik M – Oświadczenie o przejęciu przez producenta oferowanych komputerowych stacji roboczych, zobowiązań gwarancyjnych w przypadku zakończenia działalności przez Wykonawcę,
- Załącznik N – Adres strony internetowej z zamieszczonymi sterownikami (ich aktualizacjami) do oferowanej komputerowej stacji roboczej (wydruk strony).
- Załącznik O – Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium.
- Załącznik P – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Data:

.....

podpis osoby upoważnionej



Pieczętka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne **na dostawę komputerowych stacji roboczych dla Sądu Najwyższego** w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam, że:

- 1) Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności określonej przedmiotem zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 1),
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust 1 pkt 2),
- 3) Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust 1 pkt 3),
- 4) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4),
- 5) Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

....., dnia 2013 r.

.....
podpis(-y) osoby(osób) uprawnionej(-ych)
do reprezentowania wykonawcy



Pieczętka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczamy, że zgodnie z treścią art. 230 Kodeksu spółek handlowych – Zarząd Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością
.....
z siedzibą
wpisanej do
jest upoważniony do rozporządzania prawem lub zaciągnięcia zobowiązania do świadczenia o wartości do kwoty zł. (słownie
..... złotych) bez uchwały wspólników.

Wszystkie zamówienia i umowy o wartości do powyżej wymienionej kwoty, jakie zostały przez Zarząd Spółki złożone i zawarte, pozostają w mocy prawnej zgodnie z treścią powołanego wyżej przepisu Kodeksu spółek handlowych.

....., dnia 2013 r.

.....
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy



Pieczętka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

dostawa komputerowych stacji roboczych dla Sądu Najwyższego

prowadzonym przez Sąd Najwyższy oświadczamy, że

- nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*,
- należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

....., dnia 2013 r.

.....
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy

* niepotrzebne skreślić.